

## Žádost – Uplatňování práv subjektem údajů

### **Kontaktní údaje správce:**

Název: Obec Hradčany

Kontaktní adresa: Obec Hradčany, Hradčany 64, 751 11 Radslavice

Elektronická adresa podatelny: ouhradcany@seznam.cz

Identifikátor datové schránky: **z8ab2up**

IČO: 00636282

DIČ: CZ00636282

### **Kontaktní údaje pověřence:**

Kamil Václavík

telefon: +420770134489

email: [gdpr.poverenec@email.cz](mailto:gdpr.poverenec@email.cz)

## Vaše práva související se zpracováním osobních údajů

**Právo na „Přístup k osobním informacím“** - Máte právo na Informace, jaké Vaše osobní údaje a na základě jakého zákonného důvodu zpracováváme.

**Právo na „Opravu osobních údajů“** - Máte právo upřesnit vaše osobní údaje, které zpracováváme.

**Právo na „Výmaz osobních údajů“** - Máte právo na výmaz vašich osobních údajů, které zpracováváme, pokud toto zpracovávání není předmětem jiné naší zákonné povinnosti.

**Právo na „Omezení zpracování osobních údajů“** - Máte právo omezit zpracovávání vašich osobních údajů, tak že jsou vaše údaje vyloučeny ze zpracovávání, do doby, než budou vyjasněny důvody vašeho omezení. Omezení vašich údajů není absolutní a neplatí pro určení, výkonu, obhajoby právních nároků a další zákonné povinnosti, např. při vymáhání dluhů, škod nebo plnění ze smluv.

**Právo „Vznést námitku proti zpracovávání osobních údajů“** - Toto právo lze uplatnit pouze, jsou-li vaše osobní údaje zpracovávány na základě našeho oprávněného zájmu, nebo ve veřejný zájmu, nebo při výkonu veřejné moci. Naší povinností je informovat vás na základě jakých zákonných důvodů případně jakého výkonu veřejné moci ke zpracovávání dochází.

**Právo na „Přenositelnost údajů“** - V případě, že vaše údaje zpracováváme na základě souhlasu, smlouvy nebo automatizovaně, máte právo získat tyto údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci. Toto právo se neuplatní v případě, že se jedná o zpracovávání nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, nebo pod právní povinností, kterým je správce pověřen nebo povinován.

**Právo „Odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů“** - V případě že je zpracovávání osobních údajů založeno na vašem souhlasu. Máte právo tento souhlas kdykoliv odvolat.

**Právo „Podat stížnost u dozorového úřadu“** - V případě neoprávněného zpracovávání vašich osobních údajů, máte právo podat stížnost, u dozorového úřadu. <https://www.uoou.cz>

## Způsob uplatnění Vašich práv

Svá práva plynoucí ze zpracování osobních údajů můžete jako subjekt osobních údajů kdykoliv uplatnit kontaktováním správce buď prostřednictvím níže uvedeného formuláře této žádosti, na výše uvedené kontaktní údaje správce.

Pokud budeme mít důvodné pochybnosti o Vaší totožnosti, můžeme požádat o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení Vaší totožnosti. Z důvodu prokazatelnosti a bezpečnosti, že se skutečně jedná o subjekt údajů, který žádá, přijímáme žádosti jen níže uvedeným způsobem:

- Při osobním kontaktu stačí ověření žadatele pověřeným pracovníkem správce.
- V případě plné moci poskytnuté jiné fyzické osobě stačí podepsání plné moci před pověřeným pracovníkem správce nebo předložení plné moci s úředně ověřeným podpisem žadatele.
- Přípustné je zaslání žádosti elektronickou poštou podepsanou uznávaným kvalifikovaným podpisem žadatele na elektronickou podatelnu správce údajů.
- Přípustné je zasláním z datové schránky žadatele do datové schránky správce údajů.
- Přípustné je předání žádosti v elektronickém dokumentu podepsaném uznávaným kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele na elektronickou podatelnu správce.

## Způsob vyřízení žádosti

Správce vyřizuje žádosti písemně v elektronické nebo listinné podobě. Kontaktujete-li správce se žádostí elektronicky, bude žádost vyřízena rovněž elektronicky, nepožádáte-li o jiný způsob vyřízení. Vaše žádosti budou vyřízeny bezplatně. Správce je oprávněn pouze v případech, kdy jsou Vámi podané žádosti zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují Vám uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů nebo odmítnout žádosti vyhovět s odůvodněním a testem proporcionality.

## Lhůty pro vyřízení žádosti

Vaše žádosti budou vyřízeny bez zbytečného odkladu **nejpozději však do jednoho měsíce** od obdržení Vaší žádosti. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce. V tomto případě Vás budeme informovat o jakémkoliv takovém prodloužení nejpozději do jednoho měsíce od obdržení Vaší žádosti spolu s důvody pro tento odklad.

## Právo podat stížnost u dozorového úřadu

Na postup správce je také možné podat stížnost u dozorového orgánu: Úřadu na ochranu osobních údajů, na adrese: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7. Podatelna Úřadu přijímá oznámení doručená poštou nebo osobně v písemné podobě nebo na elektronickém nosiči. Elektronická podatelna zpracovává oznámení došlá na elektronickou adresu úřadu nebo do datové schránky. E-mail: [posta@uoou.cz](mailto:posta@uoou.cz), Datová schránka: [qkbaa2n](mailto:qkbaa2n). Podmínky podání jsou uvedeny na webových stránkách Úřadu: [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

# Žádost – Uplatňování práv subjektem údajů

<b>Kontaktní údaje žadatele</b>
Jméno a příjmení:
Datum narození“
Číslo občanského průkazu:
Předmět žádosti“
Osobní údaje, kterých se uplatnění práva týká:
Datum:..... Podpis:.....